

**T.C**

**BAYRAKLI KAYMAKAMLIĞI BAYRAKLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL**

**EYLEM PLANI**

# ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

1. **GİRİŞ**

# Genel Bilgiler

Bu plan dünya genelinde görülen salgın hastalıkların etkeni, bulaşma yolları ve korunma yöntemleri konusunda okul personelinin, öğrencilerin, velilerin ve ziyaretçilerin bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve uygulanacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla T.C. Sağlık Bakanlığının COVİD-19 Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuzda COVİD-19 şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda uygulanacak korunma önlemleri ve izlenecek süreçleri içermektedir. Yeni ortaya çıkan bilgiler ve durumlara bağlı olarak bu planın güncellenmesi hedeflenmektedir.

# AMAÇ ve HEDEFLER

* 1. **Eylem Planı Amacı**
* Salgından etkilenecek personelin hastalığı tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.
* Salgının, bulaşma yolları, alınacak önlemler hakkında bilgi vermek; COVİD-19 vakası veya daha önce temas etmiş kişi ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla tüm okul personeli, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler için hazırlanmıştır.
* Olası bir COVİD–19 vakası görülmesi durumunda kurum personelinin; koordineli ve zamanında hareket edebilmeleri ve şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda neler yapması gerektiğini hakkında bilgi vermek amaçlanmıştır.

# Eylem Planı Hedefleri

* Salgına karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,
* Salgına karşı yapılacak çalışmaların etkinliğini artırmak amacıyla salgın ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,
* Salgın sırasında kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kuruluşların rollerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,

# KAPSAM

Okul/Kurumda COVİD-19 salgınının bulaşmasını engellemeye yönelik olarak alınacak tüm önlemleri kapsar.

# SORUMLU KİŞİLER

**Salgın Acil Durum Sorumlusu** Ebru YALGIN başta olmak üzere Okul yönetimi, öğretmenler, okul personeli ve bu süreçte görev alacak kişilerin belirlenmesi: Öğretmenlerden gönüllü olan Zuhal ASLAN ve Gökhan ÇÜMEN, Salgın Acil Durum yardımcı personeli olarak görevlendirilmiştir.

# KONTROL HİYERARŞİSİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ KONULARI** | **NASIL YAPILACAK** | **SORUMLUSU** | **ZAMANI** |
| Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması | Kuruluş girişinde  temassız ateş ölçümü yapılacak, gözlem, kişi beyan formu doldurulacak. | Ebru YALGIN | Sürekli |
| Sağlık otoritesine bildirilmesini / raporlanması | İletişim Planı ve Salgına Bağlı Pozitif Teşhis Konan  Öğretmen/Öğrenci Devamsızlık Formu Uygun olarak doldurulacak. | Ebru YALGIN | Belirti veya temas tespit edildiğinde |
| Kişilerin erken izolasyonunu | Kişinin önceden belirlenen bölgede izole edilmesi sağlanacak. | Ebru YALGIN | Belirti veya temas tespit edildiğinde |
| Kişilerin sağlık kuruluşuna  nakledilmesi/naklinin sağlanması | İletişim Planına Uygun olarak nakledilmesi sağlanacak. | Ebru YALGIN | Belirti veya temas tespit edildiğinde |
| Doğrulanmış salgın hastalıklı (COVID-  19 vb.) kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre (COVID-19 için en az 14 gün) izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesinin sağlanması. | Yetkili sağlık kuruluşu raporuna, Salgına  Bağlı Pozitif Teşhis Konan  Öğretmen/Öğrenci Devamsızlık Formuna göre okula alımı  sağlanacak. | Ebru YALGIN | İyileşme Sonrası |
| Ebru YALGIN Zuhal ASLAN Gökhan ÇÜMEN  Salgın Acil Durum Sorumlusu Fizik Öğretmeni Matematik Öğretmeni | | | |
| 26/07/2023  Okul Müdürü  Murat YILMAZ Okul Müdürü | | | |

* 1. **Kontrol Hiyerarşisi Takip Kontrol İşlemleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ KONULARI** | **EVET** | **HAYIR** |
| Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması |  |  |
| Sağlık otoritesine bildirilmesini/raporlanması |  |  |
| Kişilerin erken izolasyonunu |  |  |
| Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/naklinin sağlanması |  |  |
| Doğrulanmış salgın hastalıklı (COVID-19 vb.) kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre (COVID-19 için en az 14 gün) izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesinin sağlanması. |  |  |
| Ebru YALGIN Zuhal ASLAN Gökhan ÇÜMEN  Salgın Acil Durum Sorumlusu Fizik Öğretmeni Matematik Öğretmeni | | |
| 26/07/2023  Okul Müdürü Murat YILMAZ | | |

# SALGIN ACİL DURUM İLETİŞİM

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı- Soyadı** | **Görevi** | **Telefonu** |
| Ebru YALGIN | Kurum Acil Durum Sorumlusu | 05348448339 |
| Murat YILMAZ | Kurum Amiri | 05056845137 |
| Acil Sağlık Hiz. | Sağlık Kuruluşu | 112 |
| İlçe MEM | İlçe İş ve Sağlığı Güvenliği Birim Yöneticisi | 0232 348 79 05 |

Not: Bu çizelge bütün çalışan ve öğrencilerin görebileceği uygun yerlere asılmalıdır

# İHTİYAÇ DUYULAN/MEVCUT KAYNAKLAR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İNSAN KAYNAĞI** | 1. Okul İdaresi 1 Müdür/ 2 Müdür Yardımcısı 2. Öğretmen sayısı 45 3. Öğrenci sayısı 698 4. Diğer Personel 6 | | |
| **ALTYAPI** | 1. Okul/Kurumun Fiziki Mekanları, Tesisatlar    1. Derslik Sayısı 22    2. Oda Sayısı 7    3. Tuvalet Sayısı 4    4. Lavabo Sayısı 8    5. Depo 1    6. Bekleme Alanı 1    7. Laboratuvar 1 | | |
| **TEKNOLOJİ** | 1. İç ve Dış haberleşme ve iletişim yolları | | |
| **FİNASMANS** | 1. Okulun kendi öz kaynakları 2. MEB/İl ve İlçe den Temin Edilecek Ödenek | | |
| **MEVCUT KAYNAKLAR** | 1. 1 Adet ateş ölçer 2. 20 lt el dezenfektanı 3. 500 adet maske 4. 50 lt genel temizlik deterjanı 5. 100 lt sıvı sabun 6. 50 lt klorlu çamaşır suyu | | |
| **MEVZUAT** | 1. T.C. Sağlık Bakanlığının COVİD-19 Rehberi 2. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarını Geliştirme ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu | | |
| **İHTİYAÇ DUYULAN MALZEMENİN** | | | |
| **CİNSİ** | | **ÖZELLİĞİ** | **MİKTARI** |
| El Dispanser | | Ayaklı/Duvara Monte ve Seyyar | 2 Adet |
| Yüz Siperliği | | Açılıp kapanabilir asetat vizör, süngerli alınlık yumuşak, ayarlanabilir lastikli bant | 50 Adet |
| Maske | | N95 Medikal Maske | 2000 Adet |
| Dezenfektan | | Alkollü El Dezenfektanı | 50 lt |

1. **BİLGİLENDİRME EĞİTİMLERİ / EĞİTİM PLANI**

Ekte sunulan Eğitim Planına uygun olarak aşağıda belirtilen kişilere eğitim verilir. Eğitim alan kişiler belgelendirilir. Belgeler dosyada muhafaza edilir.

1. Okul/Kurum Müdürümüz Murat YILMAZ ile İlçe İSG Büro Yöneticisi ve İş Güvenliği Uzmanı tarafından 26/07/2023 tarihlerinde “Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu” ve Okulum Temiz Belgelendirmesi kapsamında eğitim ve bilgilendirme toplantısı yapılması ve belgelendirilmesi. Okul Müdürü Murat YILMAZ tarafından Salgın Acil Durum Sorumlusu belirlenmesi ve Salgın Acil Durum Sorumlusu müdür yardımcısı Ebru YALGIN’a bilgilendirme yapılması.
2. Okul/Kurum Müdürümüz Murat YILMAZ tarafından 26/07/2023 tarihinde Salgın Acil Durum Sorumlusu ve öğretmenlerimize “Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu” ve Okulum Temiz Belgelendirmesi kapsamında Eğitim Planımıza göre eğitim verilmesi
3. Okul/Kurum Müdürümüz Murat YILMAZ tarafından 26/07/2023 tarihinde Acil Durum Sorumlusu ve Temizlik Personeline “Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu” ve temizlik ve hijyen konuları kapsamında Eğitim Planımıza göre eğitim verilmesi ve belgelendirilmesi.
4. Okul/Kurum Müdürümüz Murat YILMAZ tarafından 26/07/2023 tarihinde Temizlik Personeline ‘Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler’ konuları kapsamında Eğitim Planımıza göre eğitim verilmesi ve belgelendirilmesi.
5. Okul/Kurum Müdürümüz Murat YILMAZ tarafından 26/07/2023 tarihinde Temizlik Personeline ‘Kuruluşta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası’ konuları kapsamında Eğitim Planımıza göre eğitim verilmesi ve belgelendirilmesi.
6. Öğretmenlerimiz tarafından öğrencilerimize “Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu” ve temizlik ve hijyen konuları kapsamında Eğitim Planımıza göre eğitim verilmesi.
7. Öğretmenlerimiz tarafından Velilerin bilgilendirilmesi. (Veli Bilgilendirme Formu)
8. Ziyaretçilerin/Tedarikçilerin bilgilendirilmesi (Ziyaretçi/Tedarikçi Bilgilendirilme Formu)

## İZOLASYON ODASI

Bulaş belirtileri veya temas şüphesi durumunda kişinin sağlık kuruluşuna sevkine kadar okulda bulunacağı zaman için izolasyon odası olarak uygun bir oda belirlenmeli. Bu odanın havalandırılması uygun olmalı.

Bu odada aşağıda belirtilen KKD ler hazır bulundurulmalı.

1. Tıbbi maske
2. Yüz siperliği
3. Eldiven
4. Tek kullanımlık önlük.

## ATIK YÖNETİMİ

1. Sağlık otoritelerince salgın hastalık durumlarına (COVID-19 vb.) özgü, atık yönetimi kurallarına uygun hareket edilmesi sağlanmalı,
2. Atık geçici depolama alanı, mevzuat gereksinimlerini karşılayacak şekilde diğer alanlar ve çevreden ayrılmalı,
3. Sıvı ve katı atık geçici depolama alanı, atıkların her tasfiyesinden/uzaklaştırılmasından sonra temizlenmeli,
4. Araç, taşıyıcı ve konteynerler bakımlı, temiz ve uygun durumda tutulmalı,
5. Kullanımda olan atık kumbaraları, tercihen elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir (pedallı, sensörlü, vb.) olmalı.

# YÜKLENİCİLER, HİZMET SUNUCULARI, TEDARİKÇİLER, ZİYARETÇİLER

* Kuruluş, uyulması gereken kurallara dair tedarikçilerini bilgilendirir. (Eğitim Kayıtları)
* Tedarikçilerin, belirlenen kurallara uymaları konusunda gerekli kontrol tedbirleri uygulanır. (Ziyaretçi Taahhütnamesi)
* Dışarıdan tedarik edilen ürün ve hizmetlerin, kuruluşun hijyen sanitasyon uygulamalarını olumsuz şekilde etkilememesi için gerekli önlemleri alır.
* Tedarikçi araçları ile ilgili temizlik ve hijyen kontrolleri yapar.

# BULAŞMA

Henüz netlik kazanmamıştır. COVİD-19'ların kökeni hala araştırılmaktadır. Bununla birlikte eldeki veriler, Wuhan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı olarak satılan vahşi hayvanları işaret etmektedir. Bulaşma; Hastalığın başlangıcındaki ilk kaynak olarak Wuhan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı satılan vahşi hayvanlar düşünülmekle birlikte, insandan insana ve sağlık merkezlerinde bulaşma bildirilmiştir. Hastalığın damlacık yoluyla bulaştığı düşünülmektedir. Virüs hasta bireylerden öksürme, hapşırma yoluyla ortaya saçılan damlacıklarla ve hastaların bulaştırdığı yüzeylerden (göz, ağız, burun mukozasına temasla) bulaşabilir. Kişiden kişiye solunum yolunda virüs taşınabilir, ancak esas bulaşma hasta bireylerden olmaktadır. 14 güne kadar kuluçka süresi olabileceği düşünülmektedir. Coronavirüslar genel olarak dış ortam dayanıklılığı olmayan virüslerdir, Ancak bugün için COVİD-19’un bulaştırıcılık süresi ve dış ortama dayanma süresi net olarak bilinmemektedir.

# KLİNİK ÖZELLİKLER

Enfeksiyonun yaygın belirtileri solunum semptomları, ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Daha ciddi vakalarda ağır solunum yolu enfeksiyonu, böbrek yetmezliği ve hatta ölüm gelişebilir.

# EĞİTİM KURUMLARINDA YAPILACAKLAR

* + - COVİD-19 gibi hava yolu ile bulaşan enfeksiyonların yayılımı kapalı ortamlarda daha kolay olduğu için eğitim kurumlarında hastalığın bulaşmasını engelleyecek önlemlerin alınması, eğitim

kurumlarında çalışan tüm personel ve öğrencilerin hijyen kuralları konusunda bilgilendirilmesi gereklidir.

* + - Bu önlemlerin alınması için sağlık çalışanları, okul yönetimi ve öğretmenler, veliler ve öğrenciler arasında iş birliği ve eşgüdümün sağlanması büyük önem taşımaktadır.
    - El yıkama alışkanlıklarının yeterince sık olmaması, okul ortamında arkadaşları ile oldukça yakın ilişkide olmaları enfeksiyonun bulaşmasını ve yayılmasını kolaylaştırmaktadır.

# COVİD-19 VAKALARININ SAPTANMASI VE BİLDİRİMİ

* + - Aileler COVİD-19 belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin varsa eğitim kurumunun sağlık hizmetleri verilen bölümünde, yoksa diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ya da temiz bir mendille kapatılması uygun olacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.
    - Okul yönetimi, olası COVİD-19 vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.
    - COVİD-19 ve benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek eğitim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurmaları sağlanmalıdır.
    - Bu dönemde hasta kişilerin mümkün olduğu kadar dışarı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu taşıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda bilgi verilmelidir.

# EĞİTİM KURUMUNDA ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ

* + - Eller, parmak araları, tırnak ucu ve avuç içlerini de ovalayarak, sabun ve suyla en az 20 saniye yıkanmalı. El kurutucu cihazlar kullanılmamalı
    - Kirli ellerle göz, burun ve ağza dokunmaktan kaçınılmalı. Özellikle hapşırma ve öksürme sonrasında ellerin su ve sabunla iyice yıkanmalıdır.
    - Her tuvalet kullanımı öncesinde ve sonrasında eller mutlaka yıkanmalıdır. Her tuvalet kullanımı sonrasında klozet kapağı kapatılarak sifon çekilmelidir.
    - Pandemi süresince özellikle kış aylarında tokalaşma, sarılma ve öpüşmeden kaçınılmalı.
    - Öksürüldüğünde ya da hapşırıldığında ağız ve burun mendille kapatılmalı, mendil bulunmadığı durumlarda dirsek içi ile kapatılmalıdır.
    - Kağıt mendil kullanıldıktan sonra çöp kovasına atılmalı ve eller yıkanmalı.
    - Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir. Yemek servisi yapılan eğitim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları da eklenebilir. Bu yüzeylerin temizliği uygun miktarda sodyum hiperlorit ile yapılmalı
    - Özel grupların erişilebilirliği de dikkate alınarak kullanılacak el antiseptikleri/dezenfektan/kolonya vb. hijyen ürünlerinin yerleştirilmelidir. Tüm alanlarda gerekli önlemler alınmalı ve denetlenmeli.
    - Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalıdır.
    - Okul bahçesi oturma alanları, zemin temizliği yapılmalı, salgın dönemine ait kuralları içeren görseller asılmalı, fiziki mesafe gözetilerek düzenlenmeli. Kapalı oyun alanı yeterince havalandırılmalı, kullanılan aletlerin dezenfeksiyonu yapılmalı.
    - Okul kantinlerinin temizliği denetime tabidir. Dezenfeksiyonu planlaşmış şekilde yürütülmekte. Kantinde el dezenfektanı bulundurulmakta, çalışanların kişisel koruyucu ekipmanla hizmet vermesi saplanmaktadır.
    - Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin ( bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için % 70’lik alkolle temizlenmeli. Özellikle hastalık geçirmiş veya şüphesi taşıyan kişilerin kullanımı sonrasında alan ve eşyaların dezenfeksiyonu yapılmalı.
    - Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
    - Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır. Bu ürünler Sağlık Bakanlığı tarafından uygun görülen ürünler olmalıdır.
    - Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.
    - Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır.
    - Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.
    - Alınacak Su deposu alımı ve hijyeni ile ilgili mevzuat hükümlerine göre hareket edilir. Var olan su deposunun gerekli hijyen ve sanitasyon sürekliliğini sağlamak için güncel yasal şartlara uyulmalıdır.

# PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ

* 1. **El Hijyeni**
     + El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir.
     + Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalıdır.
     + Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

# El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar

* + - Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
    - Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
    - Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
    - Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el hijyeni sağlanabilir.
    - Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
    - El hijyeni için gerekli (el antiseptikleri vb.) kaynaklarla ilgili kontrol kriterleri belirlenmelidir.
    - Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

# Eldiven Giyme

* + - Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
    - Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
    - Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
    - Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır. Temizlik personeli her uygulama sonrasında kullanılan eldiven ve maskeleri kapaklı çöp kutularına atmalı ve kendi kişisel el temizliğini yapmalıdır.

# Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma

* + - Göz, ağız ve burundaki mukozarları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.
    - KKD’leri kuralına uygun kullanımı (takma-çıkarma) ile ilgili gerekli eğitimlerin verilmeli, uyaranlarla (afiş,broşür vb.) desteklenmelidir.

# Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler

COVİD-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVİD-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlamalıdır.

# COVİD-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER

* 1. **Kurum Giriş ve Çıkışlar**
     + Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır.,
     + Temas yolu ile geçiş kontrol sistemi bulunan yerlerde bulaş riskine karşı temassız sistemlerin kullanılması veya geçici süre ile bu sistemlerin kullanılmaması sağlanmıştır.
     + Okul girişinden başlayarak uygun yerlere sosyal mesafe, maske kullanımı, el temizliği kullanımı ve öğrencilerin hangi koşullarda kuruluşa gelmemesi gerektiğini açıklayan bilgilendirme amaçlı afişler, posterler, tabela, uyarı etiketleri asılmıştır.
     + Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi sağlanmıştır.
     + Semptomları olan hastaları tespit için personelin/diğer ziyaretçilerin kuruma girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi sağlanmıştır.
     + Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların işyeri sağlık personeline, bulunmaması durumunda doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi sağlanmıştır.

# Çalışma Ortamı (I)

* + - Yeni koronavirüs salgını dikkate alınarak risk değerlendirmesi ve acil durum planları güncellenmiştir.
    - Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden planlanması yapılmıştır.
    - Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması yapılmıştır.
    - Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılarak, çalışma ortamının uygun ve yeterli düzeyde havalandırılması sağlanacaktır. Bu bağlamda öğretmenler odası sosyal mesafe kuralına göre düzenlenmiş, havalandırma ve dezenfeksiyonu yönetmelik çerçevesinde yapılmaktadır.
    - Sınıflarda oturma düzeni sosyal mesafe kuralına göre düzenlenmiştir.Her çocuğun aynı yerinde oturması sağlanmıştır.
    - Özel eğitime ihtiyacı olana bireylerin eğitime erişimini kolaylaştırmak için özel eğitim politikalarının belirlenerek uygulanacaktır.
    - Kurumda görünür yerlere hijyen ve sanitasyon bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik afiş, poster, zemin etiketi uygun yerlere asılıp, yapıştırılmıştır.
    - Damlacık yoluyla bulaşan salgın hastalık dönemlerinde sınıf içinde yüksek sesle aktivite yapılmamasına karar verilmiştir.

# Çalışma Ortamı (II)

* + - Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve laboratuar ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilecektir.Uygun yerlere salgında dikkat edilecek konularla ilgili bilgilendirme afişleri asılmıştır.
    - İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımları seçilip kullanılacaktır.
    - Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi, aynı sınıfta ders yapılması, grup etkinliklerinde grupların birbirine karıştırılmaması sağlanacaktır.
    - Kitap, kalem, boya vb. eğitim malzemelerinin kişiye özel olması, öğrenciler arası malzeme alışverişi yapılmaması, kişiye özel olmayan kitap,dergi vb. eşyaların kullanımdan kaldırılmıştır.
    - Okul ve sınıf ortamlarında bulunan Klima/havalandırma Sistemlerinin Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan “COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemlere göre periyodik bakımları yapılmıştır, kullanımları iptal edilmiştir.
    - Okuldaki tüm tesisat, donanım, makine ve ekipmanların bakım ve temizlik planına uygun ve periyodik olarak bakım/ kontrolleri yaptırılmıştır.

# Çalışma Ortamı (III)

* + - Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda elle temas edilmeyen çöp kutuları yerleştirilmiştir.
    - Tuvalet, lavabolar ve okulun uygun yerlerinde yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin(Sabun/el antiseptiği, kolonya)sağlanarak, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilerek ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi sağlanacaktır.
    - El hijyeni için gerekli (el antiseptikleri vb.) kaynaklarla ilgili öğrencilerin kullanımı ile ilgili eğitici görseller oluşturulmuştur.
    - Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların işyeri sağlık personelinin işyerinde bulunması halinde yapılacak kontrolden sonra işe yönlendirilmesi, bulunmaması halinde doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.

# Çalışma Ortamı (IV)

* + - Temizlikten sorumlu personellerin kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi sağlanmıştır.
    - Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinelerinin kullanılmaması sağlanmıştır.
    - COVİD 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü’nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi, sağlanacaktır.

# Toplantı ve Eğitimler

* + - Toplantı ve eğitimlerin salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin ise uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle icra edilmesi sağlanmıştır.
    - Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile icra edilmesi, sağlanacaktır.
    - Çalışanlara korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, elektronik ortamdan mesajlar, medya paylaşımı ya da uzaktan eğitim araçları ile yürütülmesi ile ilgili işveren ve/veya vekiline önerilerde bulunulmuştur.

# Yeme ve Dinlenme Alanları, Mescit, Depo, Arşiv

* + - Dinlenme alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeni uygun şekilde ayarlanmıştır.
    - Dinlenme ve bekleme alanlarının hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi, sağlanmaktadır. Bu alanlarda kitap, dergi gibi eşyalar düzenli aralıklarla dezenfekte edilmektedir.
    - Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulanması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemeler sağlanacaktır, bu konuyla ilgili olarak yemek yenilen alanlara ilgili afişler asılmıştır.
    - Yemek araç gereçlerinin tek kullanımlık ve ambaljlanmış biçimde servis edilmesi sağlanmıştır.
    - İbadet için kullanılan mescitte salgınla mücadele konusunda gerekli önlemler alınmış, el antiseptiği konulmuş, ortak kullanılan eşyalar ve odanın temizliği sıkça yapılmaktadır.KKD ile personel kullanmaktadır.Namazın sosyal mesafe kuralına göre kılınması ve odanın düzenli olarak havalandırılması sağlanmıştır.
    - Depo ve arşiv alanları düzenli aralıklarla dezenfekte edilmeli, temizlik personeli bu işlem sırasında kişisel koruyucu ekipmanını kullanmalı.

**STANDART ENFEKSİYON KONTROL ÖNLEMLERİ EYLEM PLANI (SEKÖ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yapılacak İşlem** | **Uygulama**  **Periyodu Zamanı** | **Sorumlusu** | **Kaynaklar** | **Belge** |
| **a) Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde, kapasite kullanımını ve KKD gerekliliklerini içermekte mi?** | | | | |
| Salgın döneminde Acil durumlarla başa çıkmak için göreve hazır  eğitilmiş kişi görevlendirilmesi ve iletişim planının oluşturulması  yapılmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü, Salgın Acil Durum Sorumlusu | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Eğitim Planı, İletişim Planı |
| Salgın dönemlerine yönelik Acil Durum Harekât tarzının belirlenmesi ve ilan edilmesi  sağlanmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü, Salgın Acil Durum  Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu | BBÖ Planı |
| Dersliklerin en az 1.5 aralıkla 1 kişi düşecek şekilde düzenlenmesi yapılmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü, Salgın Acil  Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu |  |
| Toplu Kullanım alanlarının kişileri arası sosyal mesafe en az 1 metre olacak şekilde düzenlenmesi  yapılmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü, Salgın Acil Durum  Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu |  |
| Bütün çalışan ve öğrencilerin kılavuzda belirtilen standartlara uygun maske kullanımının sağlanması, maskesi olmayanlar için maske bulundurulması,  sağlanmıştır. | Devamlı | Okul Müdürü, Salgın Acil Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu |  |
| Temizlik ve Güvenlik görevlilerine işlerine uygun KKD (maske, siperlik, eldiven ) verilmesi ve kullanımı sağlanmıştır. | Devamlı | Okul Müdürü | …Kontrol Kılavuzu | KKD  Teslim Tutanağı |
| Ortak kullanılan su sebili, kahve, çay vb. içecek makineleri ve otomatların kullanımı  engellenmiştir. | Devamlı | Okul Müdürü | …Kontrol Kılavuzu |  |
| Ortak kullanılan fotokopi, bilgisayar vb. ekipmanların dezenfekte edilmesi  sağlanmaktadır. | Sık Sık | Okul Müdürü, Temizlik Personeli | …Kontrol Kılavuzu | Temizlik Planı |
| **b) Uygun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri** | | | | |
| Lavabo ve tuvaletlerin temizlenmesi sağlanmaktadır. | Temizlik planına uygun olarak okul tarafından belirlenecek | Okul Müdürü Temizlik Personeli | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Temizlik Planı |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lavabo ve tuvaletlerin dezenfekte edilmesi sağlanmaktadır. | Temizlik planına uygun olarak | Okul Müdürü Temizlik Personeli | …Kontrol Kılavuzu | Temizlik Planı |
| Derslikler ile diğer ortak kullanım alanlarının dezenfekte edilmesi sağlanmaktadır. | Temizlik planına uygun olarak | Okul Müdürü Temizlik Personeli | …Kontrol Kılavuzu | Temizlik Planı |
| Sınıflara, koridorlara, giriş ve çıkışa yakın alanlara özel grupların  erişilebilirliği de dikkate alınarak el antiseptikleri yerleştirilmiştir. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü | …Kontrol Kılavuzu |  |
| El antiseptiğinin bulunduğu alanların kontrolleri  sağlanmaktadır. | En az haftada bir | Okul Müdürü Salgın Acil Durum  Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu |  |
| Çalışan ve öğrencilere yönelik Salgın hastalık farkındalığı, korunma önlemleri, KKD kullanımı ile uygun kişisel temizlik eğitimleri  verilmiştir. | Eğitim Öğretim faaliyeti başında  ve gerekli hallerde | Okul Müdürü Tüm  Öğretmenler | …Kontrol Kılavuzu | Eğitim Planı |
| Lavabo yakınlarına el yıkama adımlarını açıklayan posterler asılmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu | Afişler |
| Kullanılan KKD lerin usulüne uygun bertarafı sağlanmaktadır. | Devamlı | Okul Müdürü Kurum  içerisindeki kişiler | …Kontrol Kılavuzu | Atık Talimatı |
| Sık dokunulan kapı kolları,  merdiven korkulukları, elektrik düğmeleri gibi yüzeylerin temizliği ve dezenfeksiyonu yapılmaktadır. | Sık Sık | Okul Müdürü Temizlik Personelleri | …Kontrol Kılavuzu | Temizlik Planı |
| Kurumdaki bütün çöp kovalarının kapaklı-pedallı çöp kovaları değiştirilmiştir. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü | …Kontrol Kılavuzu | Atık Talimatı |
| Maske, eldiven vb. KKD atıklarının ayrı çöp kovalarına atılması  sağlanmaktadır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce | Okul Müdürü Kurum  içerisindeki kişiler | …Kontrol Kılavuzu | Atık Talimatı |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Derslik ve diğer oda ve ortak kullanım alanlarının  havalandırılması yapılmaktadır. | Sık Sık | Temizlik Personelleri | …Kontrol Kılavuzu | Derslikler ve idari odalar  Talimatı |
| Tuvaletlere sıvı sabun, tek  kullanımlık kağıt havlu ve tuvalet kağıdı konulması sağlanmıştır. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce ve gerektiğinde | Okul Müdürü Temizlik Personelleri | …Kontrol Kılavuzu | Tuvalet ve Lavabo Kullanma Talimatı |
| **c) Tüm faaliyet planlamaları, özel grupların erişilebilirliğini dikkate alınması** | | | | |
| Alınan tüm tedbirler özel gruplar da dikkate alınarak düzenlenmiştir. | Eğitim Öğretim faaliyeti  başlamadan önce ve gerektiğinde | Okul Müdürü Öğretmen/Temi zlik Personelleri | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Eylem Planı |
| **d) Salgın durumlarında kuruluşa acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi ile ilgili bilgilendirme ve gerekli tedbirleri alınması** | | | | |
| Zorunlu haller hariç Öğrenci ve çalışanlar dışında, okul binası ve  diğer eklentileri ile okul bahçesine girişler engellenmiştir. | Devamlı | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Ziyaretçi/ T edarikçi bilgilendir me, talimat ve taahhüt formu |
| Ziyaretçi/Tedarikçi giriş  kurallarının salgın tedbirlerini de içerecek şekilde güncellenmesi ve Ziyaretçilerin/tedarikçilerin bilgilendirilmesi sağlanmıştır. | Devamlı | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu | Ziyaretçi/ T edarikçi bilgilendir me, talimat  ve taahhüt formu |
| **e) Salgın durumlarında bulaşma riskini artıracağından dolayı zorunlu olmayan toplu etkinliklerin yapılmamasını, gerekli olan etkinliklerin uygun önlemler alınarak kontrollü yapılmasını içermekte**  **mi?** | | | | |
| Okul etkinlik planında zorunlu olmayan toplu etkinliklere yer verilmemesi sağlanmıştır. | Eğitim öğretim süresince | Okul Müdürü | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı |
| Etkinlik yapılacak ortamın ve kişilerin kontrolleri  sağlanmaktadır.(Örneğin  etkinliklerin açık alanda yapılması, maske takılması ve mesafe  kurallarına uyulması gibi) | Eğitim öğretim süresince | Okul Müdürü | …Kontrol Kılavuzu | Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **f) Salgın durumlarında öğrenciler ve personelin devamsızlıklarının takip edilmesi,**  **devamsızlıklardaki artışların salgın hastalıklarla ilişkili olması halinde yapılacaklar belirlenmiş mi?** | | | | |
| Salgına bağlı Öğrenci ve personel devamsızlık takibi yapılmaktadır. | Devamlı | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Salgına bağlı devamsızlık takip Formu |
| Bulaş durumunda Karantina tedbirlerinin uygulanması sağlanacaktır. | Devamlı | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu | BBÖ  Tutanağı |
| **g) Salgın durumlarında semptomları olan hastaları tespit edebilmeye yönelik uygulamaları içermekte mi?** | | | | |
| İzolasyon odası belirlenmiştir. (İyi havalandırılmış, uygun KKD lerin hazır bulundurulması, Uyarı levası konması) | Bulaş ve/veya  temas şüphesinde | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Kılavuzu | Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Eylem Planı |
| Kurumda ateş ölçer cihazı bulundurulması, kurum girişinde ve gerektiğinde ateş ölçümünün  yapılması sağlanmıştır. | Devamlı | Okul Müdürü Salgın Acil Durum Sorumlusu | …Kontrol Kılavuzu | Enfeksiyon Önleme ve Kontrol  Eylem Planı |

**NOT:**Planda belirtilen konular COVİD-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu Dayanak alınmıştır.

**BULAŞ BAZLI ÖNLEM (BBÖ) PLANI**

…… /.…./……. Tarihinde bulaş veya temas şüphelisi …………………………………….…’e BBÖ Planı doğrultusunda aşağıdaki işlem basamakları uygulanmalıdır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yapılacak İşlem** | **Uygulama Periyodu Zamanı** | **Sorumlusu** | **Kaynaklar** | **Belge** |
| Tıbbi Maske takmasının sağlanması | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin olması durumunda | Salgın Acil Durum Sorumlusu | Tıbbi Maske Yüz Siperliği Eldiven  Tek Kullanımlık Elbise | SEKÖ  Planı  7. madde,  BBÖ  Tutanağı |
| Kişinin İzole edilmesi ve izole kalmasının sağlanması | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin olması durumunda | Salgın Acil Durum Sorumlusu | İzole Odası | BBÖ  Tutanağı ve Saha  ziyareti |
| Yakınlarına bilgi verilmesi ve Sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin olması durumunda | Salgın Acil Durum Sorumlusu | Telefon, Mesaj | İletişim Planı |
| Salgın hastalık belirtisi gösteren kişi ve temaslılarca kullanılan alanların boşaltılması dezenfeksiyonu ve  havalandırılması (24 saat) | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin olması durumunda | Salgın Acil Durum Sorumlusu ve Temizlik  Personeli | Temizlik ve Dezenfektan Malzemeleri | Temizlik Planı |
| İlgilenen kişinin uygun ek KKD (Tıbbi maske, Siperlik, Göz koruması, Eldiven, Önlük, Elbise) kullanımının ve el hijyeninin  sağlanması | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin  olması durumunda Tahliye/Transfer  sonrasında | Salgın Acil Durum Sorumlusu ve Temizlik  Personeli | Tıbbi maske, Siperlik,  Eldiven, İş Elbisesi | KKD  Teslim Tutanağı |
| Müdahale Sonrası KKD lerin uygun şekilde çıkarılması | Müdahale Sonrası Tahliye/Transfer sonrasında | Salgın Acil Durum Sorumlusu | Tıbbi maske, Siperlik,  Eldiven, İş  Elbisesi | Tıbbi Atık Yönetimi |
| Belirti gösteren kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek  uygun şekilde bertaraf edilmesi. | Müdahale Sonrası Tahliye/Transfer sonrasında | Temizlik Personeli | Tıbbi Atık Yönetimine uygun çöp  toplama araçları | Tıbbi Atık Yönetimi |
| Temaslı kişilerin belirlenmesi | Bulaş belirtisi ve temas şüphesinin olması durumunda | Salgın Acil Durum Sorumlusu ve  Okul Yönetimi | Kişi/Kişilerin beyanı | Temaslı Kişiler Listesi  Tutanağı |

26/07/2023

Murat YILMAZ Okul Müdürü